

## **Protocolakkoord tussen de Minister van Landsverdediging, de Minister van Economie en de Minister van Justitie betreffende de door Defensie geleverde steun voor de tijdelijke opslag van pyrotechnische artikelen die bij gerechtelijke beslissing in beslag worden genomen**

Gelet op de wet van 28 mei 1956 betreffende ontplofbare en voor de deflagratie vatbare stoffen en mengsels en de daarmee geladen tuigen;

Gelet op de programmawet van 2 augustus 2002, inzonderheid op artikel 151 betreffende de door de Krijgsmacht voor derden uitgevoerde prestaties;

Gelet op de programmawet van 27 december 2006, inzonderheid op artikels 2 tot 6 betreffende de gerechtskosten;

Gelet op het koninklijk besluit van 23 september 1958 houdende algemeen reglement betreffende het fabriceren, opslaan, onder zich houden, verkopen, vervoeren en gebruiken van springstoffen;

Gelet op het koninklijk besluit van 20 oktober 2015 betreffende het op de markt aanbieden van pyrotechnische artikelen;

Gelet op het ministerieel besluit van 7 juni 2013 tot indeling van pyrotechnische artikelen;

Overwegende dat artikel 297 van het bovengenoemde koninklijk besluit van 23 september 1958 bepaalt dat: « de maatregelen die moeten genomen worden, hetzij voor het tijdelijk opslaan van de door de gerechtelijke of administratieve overheden aangeslagen en verbeurdverklaarde producten, hetzij voor de vernietiging van deze producten, eventueel in overleg met de Minister van Landsverdediging, worden geregeld door de minister tot wiens bevoegdheid de dienst der springstoffen behoort »;

Overwegende dat Defensie de beschikking heeft over infrastructuren die geschikt zijn voor de opslag van munitie van de Krijgsmacht;

Overwegende dat Defensie beschikt over een Dienst voor Opruiming en Vernietiging van Ontploffingstuigen (DOVO);

Overwegende dat het uitgesloten is dat Defensie in de plaats treedt van de Federale Overheidsdienst Economie voor het inzamelen, sorteren, conditioneren, vervoeren, leveren, verwijderen en vernietigen (uitgezonderd dringende vernietiging) van pyrotechnische artikelen;

Gelet op het positieve advies van het College van Procureurs-generaal op datum van 23 mei 2014;

Gelet op het advies van de Inspecteurs van Financiën van Defensie op datum van 8 oktober 2018 van de FOD Economie op datum van 16 oktober 2018 en van de FOD Justitie op datum van 31 oktober 2018.

De Minister van Landsverdediging, de Minister van Economie en de Minister van Justitie komen overeen hetgeen volgt:

### **Artikel 1 : Onderwerp van dit protocolakkoord**

1.1 Dit protocolakkoord (hierna protocol genoemd) is van toepassing op de pyrotechnische artikelen die door de gerechtelijke overheid in beslag worden genomen. Onder pyrotechnisch artikel wordt verstaan: in beslag genomen vuurwerk dat kan worden ingedeeld in één van de

drie groepen, a) "spektakelvuurwerk", b) "feestvuurwerk" of c) "vuurwerk voor technisch gebruik en/of seinvuurwerk", van de klasse C "Vuurwerk", zoals gedefinieerd in artikel 2 van het koninklijk besluit van 23 september 1958, artikel 4 van het koninklijk besluit van 20 oktober 2015 en door het ministerieel besluit van 7 juni 2013 tot indeling van pyrotechnische artikelen.

1.2 Het protocol wordt opgesteld om de tijdelijke opslag van pyrotechnische artikelen, gedefinieerd in artikel 1.1 in het militaire depot van Bertrix mogelijk te maken. Het omvat eveneens de dringende vernietiging van die pyrotechnische artikelen door DOVO volgens de bepalingen opgenomen in artikel 6.

1.3 Het omvat niet de bijzondere gevallen waarbij de eventuele verwijdering en vernietiging van pyrotechnische artikelen worden uitgevoerd door DOVO tijdens zijn dagelijkse opdrachten. Deze specifieke bepalingen zijn opgenomen in het Protocolakkoord betreffende de interventies van DOVO op het nationale grondgebied<sup>1</sup>.

## Artikel 2 : Toepassingsgebied

Dit protocol is van toepassing op het nationale grondgebied.

## Artikel 3 : Vervoer, levering, ontvangst

3.1 Defensie aanvaardt enkel de onder de verantwoordelijkheid van de FOD Economie vervoerde pyrotechnische artikelen. Iedere levering wordt vooraf aangekondigd (zie bijlage A) door de FOD Economie, waarbij de datum en het precieze tijdstip van de levering worden vermeld en een « packing list » wordt bijgevoegd, waarvan het model als bijlage B is toegevoegd. De datum en het uur van levering worden, in onderlinge overeenstemming tussen Defensie en de FOD Economie, noodzakelijkerwijs vastgelegd op werkdagen en tijdens de diensturen (tussen 07.00 en 14.30 Hr), BEHALVE tijdens de periode tussen 15 december en 05 januari, waarvoor Defensie een permanentiesysteem organiseert waarvan de kosten gedragen worden door de FOD Justitie. Het leveringstijdstip wordt zodanig bepaald, dat het lossen in de opslagruimte of in de ruimte voor herconditionering de dag zelf kan plaatsvinden.

3.2 De ontvangst van de pyrotechnische artikelen vindt concreet plaats door de ondertekening van een document van overgave-overname. Dit document van overgave-overname (zie bijlage C) wordt opgesteld door een ambtenaar van de FOD Economie en wordt afgegeven aan de vertegenwoordiger van Defensie, die allebei ter plaatse aanwezig zijn. De aangewezen experts van Defensie voeren een kwantitatieve en kwalitatieve controle (controle van de staat van de verpakkingen) uit in een zone die binnen het militaire depot van Bertrix wordt aangewezen.

3.3 Wanneer de inbeslagnemingen betrekking hebben op pyrotechnische goederen die niet conform zijn op het gebied van ADR-etikettering of -verpakking, kan het vervoer plaatsvinden in het kader van de vrijstellingsregeling van het ADR, en dit nadat de FOD Economie een risicoanalyse heeft uitgevoerd en nadat de nodige veiligheidsmaatregelen zijn getroffen. Bij de aankomst van de goederen in het depot van Defensie wordt de correcte herconditionering met het oog op de opslag binnen 72 Hr uitgevoerd door de FOD Economie en op kosten van de FOD Justitie in een lokaal voor herconditionering dat voor dat doel is vergund door Defensie.

3.4 Als de bovenstaande voorwaarden niet worden nageleefd, wordt de ontvangst van de pyrotechnische artikelen niet aanvaard door de vertegenwoordiger van Defensie en moeten ze onmiddellijk worden afgevoerd buiten het militaire depot van Bertrix door en onder de verantwoordelijkheid van de FOD Economie.

---

<sup>1</sup> Protocolakkoord tussen de minister van landsverdediging, de minister van binnenlandse zaken en de minister van justitie betreffende de interventies van de dienst voor opruiming en vernietiging van ontploffingstuigen op het nationale grondgebied van 30 juni 2014

#### Artikel 4 : Opslag en herconditionering

4.1 Voor de herconditionering en de tijdelijke opslag van de pyrotechnische artikelen in haar installaties in Bertrix respecteert Defensie, en laat respecteren, alle technische vereisten, veiligheidsmaatregelen en procedures ter zake die van toepassing zijn bij Defensie. Er wordt bijzondere aandacht besteed aan de naleving van de opslagvergunning in verband met de lokalen voor opslag of herconditionering, die ter beschikking worden gesteld van de FOD Economie.

4.2 Defensie behoudt zich het recht voor om de plaatsen voor opslag en herconditionering om operationele redenen te wijzigen. De nieuwe plaatsen voor opslag en herconditionering worden zo snel mogelijk na het nemen van die beslissing aan de bevoegde diensten van de FOD Economie meegedeeld. Deze nieuwe plaats moet alle noodzakelijke garanties bieden voor een tijdelijke opslag en de eventueel noodzakelijke herconditioneringswerkzaamheden van de pyrotechnische artikelen, waarvan sprake in dit protocol.

4.3 Een inventaris van alle pyrotechnische artikelen die zijn opgeslagen in de installaties van Bertrix wordt bijgehouden, enerzijds door de FOD Economie en anderzijds door Defensie.

4.4 Tijdens de duur van de opslag worden regelmatige controles (ten minste om de VIER maanden) van de staat van de pyrotechnische artikelen uitgevoerd onder de verantwoordelijkheid van een ambtenaar van de FOD Economie vergezeld van een vertegenwoordiger van het militaire depot van Bertrix. Om redenen die verband houden met veiligheidsvereisten kunnen aanvullende controles worden uitgevoerd op initiatief van elk van de partijen. Wanneer het gaat om controles uitgevoerd door een ambtenaar van de FOD Economie, stelt deze een verslag op waaruit de staat van bewaring blijkt (zie bijlage D) en overhandigt dit aan de vertegenwoordiger van het militaire depot van Bertrix.

4.5 Om redenen in verband met veiligheidsvereisten die samenhangen met de automatische en onvermijdelijke degradatie van pyrotechnische stoffen, bedraagt de duur van de opslag in de installaties van Bertrix maximum ÉÉN jaar, zodat het personeel niet blootgesteld wordt aan risico's van mogelijke ongevallen. Deze duur van ÉÉN jaar kan echter verkort worden, als bij de bovenstaande voorgeschreven controles wordt vastgesteld dat de pyrotechnische artikelen vroegtijdig degraderen, waardoor de verwijdering met het oog op de vernietiging ervan binnen kortere termijnen vereist is.

4.6 Er wordt een domaniale concessie tussen Defensie en de FOD Economie opgesteld om de bijzondere modaliteiten vast te leggen voor de terbeschikkingstelling van installaties van het militaire depot van Bertrix.

## Artikel 5 : Verwijdering

5.1 De verwijdering van de pyrotechnische artikelen vindt plaats onder de controle van de FOD Economie.

5.2 De datum van verwijdering wordt vastgelegd in onderlinge overeenstemming tussen Defensie en de FOD Economie, die de bevoegde magistraat daarvan op de hoogte brengt, volgens de volgende bepalingen:

- 1ste geval: maximum ÉÉN jaar vanaf de leveringsdatum;
- 2de geval: binnen 10 dagen vanaf de vaststelling van een vroegtijdige degradatie van de pyrotechnische artikelen waardoor de verwijdering ervan binnen kortere termijnen vereist is.

5.3 De datum en het uur van verwijdering worden noodzakelijkerwijs vastgelegd op werkdagen en tijdens de diensturen (tussen 07.00 en 14.30 Hr), BEHALVE tijdens de periode tussen 15 december en 05 januari, waarvoor Defensie een permanentie organiseert waarvan de kosten gedragen worden door de FOD Justitie.

5.4 In het 1ste geval wordt een brief van de FOD Economie ZES maanden op voorhand naar de bevoegde magistraat gestuurd, om hem eraan te herinneren dat de bewuste pyrotechnische artikelen uiterlijk ÉÉN jaar na hun levering worden verwijderd. In het 2de geval wordt de brief in kwestie zo snel mogelijk door de FOD Economie verstuurd om de verwijdering binnen 10 dagen te verwezenlijken. Defensie zal in beide gevallen steeds hiervan een kopij ontvangen.

5.5 Als de verwijdering, in geval van overmacht, niet kan worden uitgevoerd binnen de termijn van ÉÉN jaar, vindt er spoedoverleg plaats niet later dan TWEE weken voor het verstrijken van de opslagtermijn van EEN jaar tussen Defensie, de FOD Economie, de FOD Justitie en de bevoegde magistraat, op basis van een oproepingsbrief van de FOD Economie.

5.6 Zoals voor de levering zijn de aangewezen vertegenwoordigers van Defensie en de FOD Economie aanwezig om de staat van de pyrotechnische artikelen te controleren en een document van overgave-overname op te stellen (zie bijlage E).

5.7 In de hypothese dat de FOD Justitie beslist om beroep te doen op NATO Support and Procurement Agency (NSPA) voor de verwijdering en de vernietiging van de pyrotechnische artikelen zal de interventie van Defensie zich beperken tot de rol van facilitator tussen de partijen, zonder enige financiële tussenkomst.

## Artikel 6 : Dringende vernietiging door DOVO bij de opslag in het militaire depot van Bertrix

Mocht bij de ontvangst door Defensie, bij de door de FOD Economie of de door Defensie tijdens de opslag uitgevoerde controles of bij de verwijdering door de FOD Economie blijken dat pyrotechnische artikelen een direct gevaar vormen voor de veiligheid en dat ze niet kunnen worden afgevoerd, gaat DOVO op eigen initiatief over tot de vernietiging ervan ter plaatse. DOVO stelt dan een PV van dringende vernietiging op, aangevuld met een technisch expertiseverslag. Dit PV wordt direct afgegeven of zo snel mogelijk verstuurd naar de FOD Economie, die het op zijn beurt bezorgt aan de bevoegde magistraat (zie bijlage F).

## Artikel 7 : Financiële bepalingen

### 7.1 Prestaties uitgevoerd door Defensie

7.1.1 De kosten ten laste van de begroting van de FOD Justitie zijn beperkt tot de variabele kosten die samenhangen met de prestaties van het personeel, het gebruik van voertuigen en materieel en de terbeschikkingstelling van infrastructuur.

7.1.2 Onder variabele kosten die samenhangen met de prestaties van het personeel dient te worden verstaan:

- de kosten verbonden aan de permanentiedienst 'oproepbaar 4 uur' die in principe van toepassing zal zijn tijdens de periode van 15 december tot 05 januari;
- toelagen voor prestaties tijdens weekends en de feestdagen bij Defensie;
- de overuren : dienstprestaties die tijdens de week de normale arbeidsduur van 7 uur en 36 minuten overschrijden en alle uren die op zaterdag, zondag en feestdagen worden gepresteerd. Hierbij worden de uren tussen 22:00 en 06:00 dubbel geteld;
- de bijkomende kosten in geval van dringende vernietiging door DOVO.

7.1.3 Onder variabele kosten die samenhangen met het gebruik van voertuigen dient te worden verstaan : de kosten van werking en onderhoud. De variabele kosten mbt het materieel zijn die kosten die ontstaan door het verbruik van het materieel.

7.1.4 Onder variabele kosten die samenhangen met de terbeschikkingstelling van infrastructuur dient te worden verstaan: de kosten die het gevolg zijn van de domaniale concessie en de kosten verbonden met het onderhoud van de infrastructuur.

7.1.5 Deze kosten worden vergoed via de betaling van semestriële facturen die door Defensie aan de FOD Justitie worden verstuurd. Gelijktijdig wordt door Defensie een kopie van de factuur bezorgd aan de FOD Economie met het oog op het bezorgen van alle nuttige stukken (vordering tot opslag en desbetreffende bijlagen) door de FOD Economie zowel aan de FOD Justitie als ook aan de betrokken parketten teneinde:

- a) enerzijds de betaling door de Centrale dienst Gerechtskosten en
- b) anderzijds de toewijzing van de kosten aan elk individueel gerechtsdossier mogelijk te maken.

Deze facturen zijn gebaseerd op de werkelijk uitgevoerde prestaties. Een raming van de kosten van die prestaties is opgenomen in bijlage G. Een geactualiseerde raming wordt jaarlijks aan de FOD Justitie en de FOD Economie gestuurd.

### 7.2 Prestaties uitgevoerd door de FOD Economie

De FOD Economie staat in zowel voor:

- a) de prestaties die samenhangen met het gangbare beheer van de pyrotechnische griffie (inventarissen, voorraadbeheer, verdeling van de vaste en variabele kosten per gerechtsdossier naar evenredigheid van het volume en de opslagtermijn, de verzending van deze verdeling van de kosten aan de FOD Justitie en aan de desbetreffende parketten) ; als,
- b) de verzendingen tot vernietiging op basis van een schriftelijke instructie van de vorderende magistraat, binnen de door Defensie opgelegde termijnen door bestelling van diensten op het vlak van herconditionering overeenkomstig het ADR, op het vlak van transport en op het vlak van vernietiging bij een opdrachtnemer binnen een door de FOD Justitie gefinancierde overheidsopdracht.

De FOD Economie kan instaan voor dringende prestaties van herconditionering met ADR-verpakkingsmateriaal dat door de FOD Justitie is aangekocht.

### Artikel 8 : Verantwoordelijkheid voor het beheer

8.1 De FOD Economie is verantwoordelijk voor het beheer van de in beslag genomen pyrotechnische artikelen tot op het ogenblik van de overgave - overname ervan door een vertegenwoordiger van Defensie.

8.2 Na de overname van de pyrotechnische artikelen en gedurende de periode van de opslag ervan is Defensie verantwoordelijk voor het beheer van die artikelen tot op het ogenblik van de overgave ervan aan de FOD Economie, voor zover deze laatste zijn verplichtingen op het vlak van regelmatige controle nakomt, zoals bepaald in artikel 4.4.

8.3 De FOD Economie is opnieuw verantwoordelijk voor het beheer van de pyrotechnische artikelen, vanaf het ogenblik van overname ervan door een vertegenwoordiger van deze FOD.

### Artikel 9 : Burgerlijke aansprakelijkheid

9.1 De burgerlijke aansprakelijkheid voor de schade, veroorzaakt aan de pyrotechnische artikelen en voor de schade veroorzaakt door die artikelen, wordt gedragen door de partij die verantwoordelijk is voor het beheer op het ogenblik van de schade, behoudens, in voorkomend geval, verhaal op de aansprakelijke derden.

9.2 De bovenvermelde (zie punt 9.1.) burgerlijke aansprakelijkheid zal door FOD Justitie gedragen worden van zodra de opslagtermijn, zoals bepaald in artikel 4.5, van de pyrotechnische artikelen zal overschreden worden.

9.3 In geval van schade aan of degradatie van de pyrotechnische artikelen door toeval, vrijwaart de FOD Economie Defensie voor de financiële gevolgen van die schade, zonder nadelige erkenning ten aanzien van derden.

9.4 De statutaire bepalingen waaraan het personeel van elk van de partijen onderworpen is, zijn van toepassing, zowel voor de vergoeding van de schade die de personeelsleden lijden (lichamelijke of materiële schade) als voor de vergoeding van de schade die zij berokkenen (burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden) bij de uitvoering van dit Protocol (artikel 2 en 3 van de wet van 10 februari 2003 betreffende de aansprakelijkheid van en voor personeelsleden in dienst van openbare rechtspersonen; koninklijk besluit van 16 maart 2006 betreffende de rechtshulp aan de personeelsleden van bepaalde overheidsdiensten en de schadeloosstelling van de door hen opgelopen zaakschade; artikel 91 tot 99 van de wet van 20 mei 1994 inzake de rechtstoestanden van het personeel van Defensie, koninklijk besluit van 09 maart 1995 betreffende de burgerlijke aansprakelijkheid en de rechtshulp aan militairen en de vergoeding van de door hen opgelopen schade).

9.5 Elk van de partijen draagt de financiële gevolgen in de gevallen waarin een lid van haar personeel een opzettelijke fout, een zware fout of een geregelde lichte fout heeft begaan. Elk departement is verantwoordelijk voor de terugvordering van de schadevergoeding die te wijten is aan een dergelijke (opzettelijke, zware, geregelde lichte) fout van zijn personeelslid.

### Artikel 10 : Aanspreekpunten

De lijst van aanspreekpunten is als bijlage H bijgevoegd.

## Artikel 11 : Geschillen

11.1 De geschillen betreffende de interpretatie en de toepassing van dit protocol worden geregeld door overleg tussen de bevoegde diensten van de partijen.

11.2 Bij geschillen over de door Defensie berekende kosten plegen de bevoegde diensten van Defensie, de FOD Economie en de FOD Justitie overleg om het geschil op te lossen.

11.3 Bij geschillen over de aansprakelijkheid van de partijen naar aanleiding van schade berokkend aan derden en/of over de regeling van die schade plegen de bevoegde diensten van Defensie, de FOD Economie en de FOD Justitie overleg om het geschil op te lossen.

11.4 Als de bevoegde diensten er niet in slagen een oplossing te vinden, wordt het dossier naar de respectieve ministers gestuurd.

## Artikel 12 : Slotbepalingen

12.1 Dit protocol is van toepassing van 14 oktober 2018 tot eind 2019 met een maximale verlenging voor de duur van TWEE jaar, na een jaarlijks overleg tussen betrokken partijen (Art 12.2).

12.2 Een evaluatie van de toepassing van dit protocol zal gebeuren gedurende de laatste drie maanden van de looptijd van het protocol.

12.3 Dit protocol kan in onderlinge overeenstemming tussen de drie partijen worden gewijzigd. De bijlagen bij dit protocol kunnen gewijzigd worden met de goedkeuring, voor Defensie, van de Onderstafchef Operaties en Training; voor de FOD Economie, van de directeur-generaal van de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid; voor de FOD Justitie, van de directeur-generaal van de Rechterlijke Organisatie; voor het Openbaar Ministerie, van het College van Procureurs-generaal.

12.4 Dit protocol kan te allen tijde schriftelijk worden opgezegd door elk van de partijen, met inachtneming van een opzeggingstermijn van zes maanden.

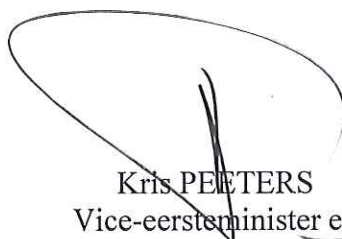
12.5 Defensie behoudt zich echter het recht voor te allen tijde en zonder opzeggingstermijn iedere samenwerking eenzijdig op te schorten, als de FOD Economie of de FOD Justitie de bepalingen betreffende de verwijdering, die in artikel 5 hierboven zijn vastgelegd, niet naleeft.

**21 JAN. 2019**

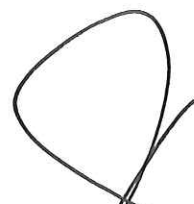
Gedaan te Brussel, op .....in drie exemplaren, waarbij elk exemplaar in het Frans en in het Nederlands is opgesteld.



Didier REYNDEERS  
Vice-Eerste Minister en  
Minister van Buitenlandse  
en Europese Zaken, en van  
Defensie, belast met Beliris  
en de Federale Culturele  
Instellingen



Kris PEETERS  
Vice-eersteminister en  
Minister van Werk,  
Economie en Consumenten,  
belast met Buitenlandse  
Handel, Armoedebestrijding,  
Gelijke Kansen en Personen  
met een beperking



Koen GEENS  
Minister van Justitie, belast  
met de Regie der gebouwen



## LIJST VAN DE BIJLAGEN

- Bijlage A : Waarschuwing melding voor de levering van pyrotechnische artikelen door de FOD Economie in het militaire depot van Bertrix
- Bijlage B : Packing list
- Bijlage C : PV van overgave-overname bij de levering van pyrotechnische artikelen
- Bijlage D : Verslag inzake de visuele opslagcontrole uitgevoerd door de FOD Economie
- Bijlage E : PV van overgave-overname bij de verwijdering van pyrotechnische artikelen
- Bijlage F : PV van dringende vernietiging door DOVO
- Bijlage G : Financiële bepalingen
- Bijlage H : Lijst van de aanspreekpunten



ZEER DRINGEND

Bijlage A  
- 1 / 1 -

**Waarschuwing melding voor de levering van pyrotechnische artikelen  
door de FOD Economie in het militaire depot van BERTRIX**

Eerste acties te nemen

Depot Bertrix verwittigen:

- Tijdens de diensturen: 02/442.11.74 of 02/442.12.06 (PI Tech Mun – administratieve zone)
- Buiten de diensturen: 02/442.11.84 (Wachtpersoneel) of 0497.60.90.09 (Officier op de hoogte in uiterste nood)

Verzendende overheid van de FOD Economie (gegevens contactpersoon):

Naam: .....

Functie: .....

Tel en Fax: .....

GSM: .....

E-Mail: .....

Aan de Commandant van het militaire depot van BERTIX (260 Cie Mun) – 29BNLOG-260-PL-TECH-EXT-DL@mil.be

Ter Info: Stafdepartement Operaties en Training / Divisie Plans / Sectie National Planning – ACOSOPSTRG-DIV-PL-NATIONAL-PLANNING@mil.be

**Onderwerp:** Waarschuwing melding voor de levering van pyrotechnische artikelen door de FOD Economie in het militaire depot van BERTRIX

Datum en uur van verzending van de melding: .....

De FOD Economie zal een levering van pyrotechnische artikelen doen in uw installaties volgens de onderstaande gedetailleerde gegevens:

- Datum en uur van de levering: .....
- Gedetailleerde beschrijving van de levering: zie packing list als bijlage

Handtekening van de afzender van de melding:

Ontvangstbevestiging van de melding, die door het militaire depot van BERTRIX aan de afzender van de melding dient te worden teruggestuurd.

Akkoord voor de datum en het uur van de levering

Naam + graad:

Handtekening:

Packing List

Leveringsdatum:  
Verantwoordelijke:  
Dossier FOD Economie:  
PV:

Pallet N°	Art N°	Mat N°	Goods description	Qty	Packing	Grossweight Each (Kg)	Netweight Each (Kg)	Cat
					Het type verpakking (Steal boxes, Wooden boxes, ...), het aantal artikelen per verpakking en de afmetingen van de verpakkingen (Lxbxh) in cm vermelden			
DG Classification : Dangerous goods identification (UN N°, proper shipping name, class and division, NEQ)								
				Totaal :	Totaal aantal verpakkingen	Grossweight Total	Netweight Total	

PV van overgave-overname bij de levering van pyrotechnische artikelen

Ref FOD Economie : .....

Datum : .....

**PV van overgave-overname betreffende de levering van pyrotechnische artikelen op.....  
(datum)**

De artikelen vermeld in de packing list (zie bijlage B) worden verklaard in goede staat van bewaring te zijn en verpakt te zijn in overeenstemming met de ADR-reglementering.

De hoeveelheden van die artikelen worden in detail aangegeven in de packing list als aanhangsel bij dit PV.

Voor overgave	Voor overname
De verantwoordelijke van de FOD Economie Naam : Functie : Handtekening	De verantwoordelijke van Defensie Naam : Functie : Handtekening

Verlag inzake de visuele opslagcontrole uitgevoerd door de FOD Economie

Datum van de inspectie:

De artikelen vermeld in de bijlage bij dit document werden geïnspecteerd door de FOD Economie.

Vaststellingen:

1. Kwalitatieve staat van de artikelen:
2. Kwantitatieve staat:
3. Eventuele te nemen maatregelen:

Een kopie van dit rapport werd afgegeven aan de Commandant van het militaire depot van Bertrix of zijn vertegenwoordiger op datum van .....

Aanhangsel:

- Inventaris van de geïnspecteerde pyrotechnische artikelen

Verantwoordelijke van de FOD Economie	Commandant van het militaire depot van Bertrix of zijn vertegenwoordiger
Naam : Functie : Tel en Fax Email Handtekening	Naam : Functie :  Handtekening

PV van overgave-overname bij de verwijdering van pyrotechnische artikelen

Ref FOD Economie : .....

Datum.....

**PV van overgave-overname betreffende de verwijdering van pyrotechnische artikelen**  
op..... (datum)

De artikelen vermeld in de packing list (zie bijlage B), als aanhangsel bij dit PV worden verklaard in goede staat van bewaring te zijn.

De hoeveelheden van die artikelen worden in detail aangegeven in de packing list als aanhangsel bij dit PV.

Voor overgave	Voor overname
De verantwoordelijke van Defensie Naam : Functie : Handtekening	De verantwoordelijke van de FOD Economie Naam : Functie : Handtekening

PV van dringende vernietiging door DOVO

Datum van de vernietiging: .....

Redenen van de vernietiging (advies van DOVO) :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

De pyrotechnische artikelen vermeld in het aanhangsel bij dit document werden vernietigd door DOVO.

Een kopie van dit verslag:

- werd afgegeven aan de Commandant van het militaire depot van Bertrix op datum van .....
- werd afgegeven of verstuurd aan de FOD Economie op datum van .....

Aanhangsel:

Technisch expertiseverslag betreffende de vernietigde pyrotechnische artikelen  
(Typeverslag opgesteld door DOVO, dat bestaat uit: beschrijving van de artikelen, technische gegevens, hoeveelheden, fotodossier)

De verantwoordelijke van DOVO belast met de vernietiging:

Naam : .....

Graad : .....

Tel en Fax : .....

Mail : .....

Handtekening

## Financiële bepalingen

### 1. Algemeen

Deze bijlage bevat een overzicht van de kosten verbonden aan prestaties die waarschijnlijk door Defensie uitgevoerd zullen worden in het kader van onderhavig protocol. Eventuele bijkomende kosten niet vermeld in deze lijst zullen ook gefactureerd worden. Voor alle prijzen is het officieel document 'Standaardkosten van Defensie' de referentie. Dit document wordt jaarlijks herzien en goedgekeurd door de Minister van Landsverdediging. De periodiciteit van de facturatie is semestrieel.

### 2. Geldigheid

De onderstaande tarieven gelden voor de prestaties uitgevoerd vanaf 14 oktober 2018 (inclusief).

### 3. Tabellen

#### a. Personeel : kosten verbonden aan de permanentiedienst (terugroepbaar minder dan 4 uur)

€ / dag	vaste kost	variabele kost	volledige kost
lager officier	268,96	15,12	284,08
onderofficier	220,77	10,99	231,76
vrijwilliger	160,76	8,14	168,90

#### b. Personeel : prestaties tijdens weekends en feestdagen bij Defensie

€ / dag	vaste kost	variabele kost	volledige kost
lager officier	268,96	88,37	357,33
onderofficier	220,77	88,37	309,14
vrijwilliger	160,76	88,37	249,13

#### c. Personeel : overuren

€ / uur	vaste kost	variabele kost	volledige kost
lager officier	35,39	35,39	70,78
onderofficier	29,05	29,05	58,10
vrijwilliger	21,15	21,15	42,31

#### d. Personeel : tussenkomst in het kader van een dringende vernietiging

€ / uur	vaste kost	variabele kost	volledige kost
lager officier	35,39	7,44	42,83
onderofficier	29,05	7,44	36,49
vrijwilliger	21,15	7,44	28,59



## e. Rollend Mat : gebruik van een 'vorklift CLIMAX 2T'

€ / uur	vaste kost (afschrijving en onderhoud)	variabele kost (werking en onderhoud)	volledige kost
vorklift CLIMAX 2T	10,12	16,14	26,26

## f. Infrastructuur : gebruik van een 'Munitie Iglo' voor stockage

€ / dag	vaste kost (afschrijving)	variabele kost (onderhoud)	volledige kost
Munitie Iglo	14,79	10,42	25,21

Om veiligheidsredenen moeten pyrotechnische artikelen apart van munitie worden opgeslagen.

Lijst van de aanspreekpunten

1. Aanspreekpunt voor Defensie wat betreft de algemene organisatie van de opslag van pyrotechnische artikelen:  
Stafdepartement Operaties en Training  
Divisie Plans/Sectie National Planning  
Kwartier Koningin Elisabeth  
Eversestraat 1  
1140 BRUSSEL  
Tf: 02 / 441.70.70
2. Aanspreekpunt voor Defensie wat betreft de financiële bepalingen:  
Stafdepartement Operaties en Training  
Divisie Steun/Budget en Financiën  
Kwartier Koningin Elisabeth  
Eversestraat 1  
1140 BRUSSEL  
Tf: 02 / 441.71.27
3. Aanspreekpunt voor Defensie wat betreft de domaniale concessie:  
Algemene Directie Material Resources  
Divisie CIS en Infrastructuur/Ondersectie Infrastructuursteun  
Kwartier Koningin Elisabeth  
Eversestraat 1  
1140 BRUSSEL  
Tf: 02 / 441.63.02
4. Aanspreekpunt voor Defensie wat betreft het militaire depot van Zutendaal (transitiefase):  
Commandant Installatie voor Neutralisatie van Explosieve Stoffen (INES)  
Kwartier WEVELSMOER  
Leutsestraat,34  
3690 ZUTENDAAL  
Tf: 02/442.69.69 of 02/442.69.71 (tijdens de diensturen)  
Tf: 02/442.69.23 of 02/442.69.22 (Wachtpersoneel, buiten de diensturen)
5. Aanspreekpunt voor Defensie wat betreft het militaire depot van Bertrix:  
Commandant van de 260<sup>e</sup> Compagnie Munitie  
Militair Kwartier BERTRIX – Munitiedepot  
Route des Gohineaux 3  
6880 BERTRIX  
Tf: 02/442.11.74 of 02/442.12.06 (tijdens de diensturen)  
Tf: 02/442.11.84 (Wachtpersoneel, buiten de diensturen)
6. Aanspreekpunt voor de FOD Economie wat betreft de algemene organisatie van de opslag van pyrotechnische artikelen:  
Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid  
Afdeling Veiligheid  
Koning Albert II-laan 16  
1000 BRUSSEL  
Tf: 02 / 277.80.80  
FAX: 02 / 277.54.14

7. Aanspreekpunt voor de FOD Justitie wat betreft de algemene organisatie van de opslag van pyrotechnische artikelen:

College van Procureurs-generaal  
Expertisenetwerk Leefmilieu  
Ernest Allardstraat, 42  
1000 BRUSSEL  
Tf: 02 / 500.86.01  
FAX: 02 / 500.86.13

8. Aanspreekpunt voor de FOD Justitie wat betreft de financiële bepalingen:

Directoraat-generaal Rechterlijke Organisatie  
Directie Budget, Vereffeningen en Ondersteuningsdiensten  
Dienst Gerechtskosten  
Waterloolaan, 115  
1000 BRUSSEL  
Tf: 02 / 552.27.23  
Fax: 02 / 552.27.87

De in dit artikel vermelde aanspreekpunten kunnen door verzending van een brief tussen de partijen, tegen ontvangstbevestiging, worden gewijzigd.